

CONVENZIONE TRA L'AREA EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI DEL COMUNE DI BOLOGNA E LA FONDAZIONE VILLA GHIGI PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE SITI IN VIA ERBOSA N. 22 (SET PARCO GROSSO) E IN VIA SCANDELLARA N. 50 (SET L.E.A.) PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENTALE DESCRITTE NEI PROGETTI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PG. N. 579611/2021

In attuazione della Determinazione Dirigenziale PG. N. 850899/2022

TRA

Comune di Bologna, Area Educazione, Istruzione e nuove Generazioni (C.F.01232710374), per la quale interviene la dottoressa Veronica Ceruti, nella sua qualità di Capo Area, domiciliata per la carica in Bologna, via Ca' Selvatica n. 7, d'ora in poi denominata "Area Educazione"

E

Fondazione Villa Ghigi, (C.F. 91214330374) , con sede in Bologna in via San Mamolo n. 105, rappresentata dal Presidente *pro tempore*, ing. Mauro Bertocchi, domiciliato per la sua carica in via San Mamolo 105 a Bologna, d'ora in poi denominata "Fondazione";

Premesso che:

- con delibera di Giunta PG n. 745562/2022 è stato approvato - su proposta del Settore Transizione Ecologica e Ufficio Clima congiuntamente al Dipartimento Urbanistica, Casa, Ambiente e Patrimonio e del Settore Gestione Bene Pubblico congiuntamente al Dipartimento Lavori Pubblici, Verde e Mobilità - lo schema di convenzione tra il Comune di Bologna e la Fondazione Villa Ghigi avente ad oggetto lo svolgimento, da parte di quest'ultimo ente, di attività legate alla tutela dell'ambiente e alla promozione delle conoscenze ambientali dei cittadini;
- nel piano di programmazione per gli anni 2023 e 2024 elaborato dalla Fondazione Villa Ghigi e ricevuto dall'Amministrazione Comunale con PG n. 701828/2022, richiamato nel suddetto schema di convenzione, tra gli obiettivi della Fondazione per lo sviluppo del proprio ruolo in ambito cittadino e metropolitano è indicata "l'educazione ambientale e alla sostenibilità attraverso programmi e proposte nel Parco Villa Ghigi, in altri parchi pubblici e luoghi della città, anche tramite la gestione di aule didattiche e altre strutture analoghe [...]";
- la convenzione tra il Comune di Bologna e la Fondazione Villa Ghigi, approvata con la sopra richiamata delibera di Giunta PG n. 745562/2022, menziona due centri in capo all'Area Educazione, Istruzione e nuove Generazioni siti in via Scandellara n. 50 ed in via Erbosa n. 22 , rispettivamente, un laboratorio di educazione ambientale (L.E.A.) ed un'aula adibita all'educazione ambientale (Aula Grosso), quale servizio educativo territoriale del Quartiere Navile, finalizzata a stimolare l'interesse e la curiosità per l'ambiente naturale ed a favorire la costruzione di un equilibrato rapporto fra i bambini e l'ambiente;
- con Determinazione PG. n. 850899/2022 questa amministrazione ha riconosciuto, per la loro meritevolezza, un contributo economico alla Fondazione per lo svolgimento delle attività di educazione ambientale descritte nei progetti allegati alla suddetta determinazione, quantificato in euro 20.000,00 annue per le attività da svolgersi presso il Laboratorio di Educazione Ambientale (L.E.A.) sito in via Scandellara n. 50 , e in € 12.000,00 annue per la realizzazione delle attività da realizzare presso l'aula didattica Parco Grosso sita in via Erbosa n. 22, indicati nelle planimetrie catastali che si allegano (all.1 e all.2) ed ha assegnato alcune porzioni dei locali di cui trattasi in comodato gratuito alla Fondazione fino al 31 dicembre 2024;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – PREMESSE

Il preambolo e gli allegati fanno parte integrante della presente convenzione.

ART. 2 – OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto l'uso dei locali, come di seguito identificati:

- foglio 70, mappale 21, sub 4 del catasto fabbricati, presso l'edificio di proprietà comunale sito in via Erbosa n. 22, nella porzione indicata con la dicitura "aula didattica" nella planimetria allegata al presente provvedimento (all. 1),
- foglio 173, mappale 247, sub 1 e 2 del catasto fabbricati, presso l'edificio di proprietà comunale sito in via Scandellara n. 50 nella porzione indicata con la dicitura "aula didattica" nella planimetria allegata al presente provvedimento (all. 2);

per la realizzazione delle attività di educazione ambientale descritte nei progetti allegati alla Determinazione PG. N. 850899/2022;

ART. 3 – VINCOLI ALL'UTILIZZAZIONE DELL'IMMOBILE

La Fondazione utilizzerà i locali di cui all'art. 2 esclusivamente per svolgere le attività e per le finalità descritte nel progetto educativo allegato alla Determinazione PG. n. 850899/2022, nel rispetto delle normative vigenti e dei regolamenti comunali e degli eventuali atti autorizzativi.

La Fondazione si impegna a :

1. assumere la custodia dell'immobile con la necessaria diligenza, e rispondere della stessa ai sensi dell'art. 2051 Codice Civile;
2. utilizzare i locali unicamente per lo scopo a cui sono destinati e per le finalità di cui al precedente art. 2;
3. consentire l'accesso solamente ai destinatari delle attività;

La Fondazione assume ogni responsabilità in relazione all'uso dell'immobile per danni alle persone o alle cose cagionati dalla attività svolta, tenendo sollevato il Comune da qualsiasi responsabilità o pretesa al riguardo.

ART. 4 - DURATA

La presente convenzione spiega i suoi effetti fino al 31 dicembre 2024.

Alla scadenza, gli immobili saranno restituiti alla piena disponibilità del Comune, liberi e sgomberi da persone e cose, in buono stato manutentivo fatto salvo il normale degrado d'uso, senza necessità di preventivo atto di disdetta.

Nessun indennizzo o rimborso, a qualsiasi titolo, verrà riconosciuto alla Fondazione all'atto della riconsegna.

Qualora, alla scadenza della presente convenzione, la Fondazione non provveda alla riconsegna dell'immobile libero e sgombero da persone e cose, essa sarà ritenuta unica responsabile di tutti i danni, diretti ed indiretti, arrecati al Comune in conseguenza del suo inadempimento.

La Fondazione ha la facoltà di recedere dalla convenzione con preavviso di mesi 6 da comunicarsi all'Area Educazione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

ART. 5 – CORRISPETTIVO

I locali sopra descritti sono concessi alla Fondazione in comodato d'uso gratuito ex art. 1803 Codice Civile in ragione dell'interesse pubblico rivestito dall'attività di educazione ambientale che sarà svolta presso gli stessi.

ART. 6 – ONERI A CARICO DELLA FONDAZIONE

Sono ad esclusivo carico della Fondazione, senza alcun onere per il Comune:

- tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, ivi comprese le spese di registrazione della presente convenzione e la relativa imposta di bollo;

- la redazione di un idoneo piano di evacuazione e l'adempimento di tutte le prescrizioni contenute nel Testo Unico Sicurezza (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- la predisposizione di protocolli di contrasto alla diffusione del virus SARS-CoV-2 da aggiornarsi coerentemente alla normativa al tempo vigente, provvedendo poi all'invio all'Area Educazione;
- l'effettuazione di periodiche prove di evacuazione;
- l'acquisizione di ogni autorizzazione, licenza, nulla osta, permesso o altra forma di assenso necessari per lo svolgimento delle attività poste in essere negli immobili concessi;
- l'apertura e chiusura dei locali relativamente all'accesso dell'utenza, alla vigilanza verso quest'ultima affinché non acceda ad altre aree dell'edificio, nonché la custodia dei locali, delle attrezzature e dei beni mobili ivi presenti;
- la manutenzione ordinaria dei locali conferiti, di ogni attrezzatura, impianto e arredo di proprietà comunale, comprensiva della pulizia ordinaria delle vie d'accesso alle aule didattiche e di ogni attività necessaria al loro mantenimento in sicurezza;
- la pulizia dei locali;
- l'acquisto dei materiali di consumo necessari allo svolgimento delle attività;

ART. 7 - OBBLIGHI PARTICOLARI A CARICO DELLA FONDAZIONE

La Fondazione si obbliga:

- ad utilizzare il bene per le finalità e con le modalità indicate nella presente convenzione;
- a non cedere ad altri, nemmeno a titolo gratuito, l'utilizzo anche parziale del bene, senza avere ottenuto la preventiva autorizzazione da parte dell'Area Educazione;
- a comunicare all'atto della consegna, o comunque entro 10 giorni dalla stessa, i nominativi dei responsabili della gestione dei locali in uso;
- a fornire a semplice richiesta ogni notizia, informazione, documentazione relativa al bene ed alle attività/servizi svolti;
- a dare immediata e motivata comunicazione alla Capo Area Educazione, Istruzione e nuove Generazioni del Comune di Bologna delle irregolarità che dovessero verificarsi nell'attuazione dei progetti e nello svolgimento delle attività;
- a garantire che i propri operatori e volontari, inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione, siano in possesso dell'esperienza, della necessaria diligenza, prudenza e perizia, eventualmente maturata dopo un congruo periodo di formazione interna e di studio;
- a stipulare con propri oneri polizza assicurativa con adeguati massimali contro i rischi di responsabilità Civile verso Terzi (RCT), responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO), nonché polizza infortuni in favore dei propri soci, e a fornirne copia all'Area Educazione all'atto della consegna dei locali, o comunque entro 10 giorni dalla stessa;
- a garantire l'accesso ai locali al personale dell'Area Educazione, o ad altri soggetti da questa delegati, nel caso in cui vi sia la necessità di effettuare lavori o sopralluoghi;

ART. 8 – ONERI A CARICO DEL COMUNE DI BOLOGNA, AREA EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Sono a carico del Comune di Bologna, Area Educazione, Istruzione e nuove Generazioni,

1. le utenze e le spese relative alla tassa rifiuti (TARI);
2. gli interventi di manutenzione straordinaria dei locali e degli impianti;
3. il controllo sulla regolarità dell'uso degli spazi;
4. la verifica sull'osservanza delle prescrizioni contenute nella presente convenzione e nelle disposizioni di legge;
5. la comunicazione immediata ai legali rappresentanti della Fondazione di ogni evento che possa incidere sull'attuazione dei progetti, nonché a comunicare tempestivamente ogni evento che possa incidere sulla validità della presente convenzione;

ART. 9 - RESPONSABILITA'

La Fondazione esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni

che dovessero derivare ad essa medesima e/o a terzi in conseguenza di quanto previsto dalla presente convenzione.

La Fondazione, all'atto della consegna delle chiavi, per la quale verrà redatto apposito verbale, assume la custodia dell'immobile e risponde della stessa ai sensi dell'art. 2051 Codice Civile;

La Fondazione esonera altresì il Comune da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che la Fondazione stessa dovesse instaurare nell'ambito della realizzazione dei progetti di cui alla presente convenzione;

ART. 10 – RISOLUZIONE

L'utilizzo degli immobili per finalità diverse da quelle riportate nel presente atto o la fruizione, anche parziale, degli stessi da parte di diverso utilizzatore, se non autorizzato dall'Area Educazione e, più in generale, l'inadempimento agli obblighi di cui ai precedenti punti 7 e 8, costituisce causa di risoluzione dalla convenzione ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile.

In caso di grave inadempienza da parte della Fondazione agli impegni assunti con la sottoscrizione del presente atto, l'Area Educazione potrà, previa diffida, dichiarare la risoluzione della convenzione con effetto immediato, fatte salve le eventuali azioni nei confronti della Fondazione per il risarcimento di eventuali danni.

In caso di risoluzione della convenzione nessun onere, rimborso o indennizzo graverà sul Comune.

ART. 11 – ONERI FISCALI

La presente convenzione è soggetta a registrazione, in termine fisso, ai sensi del DPR 26/04/1986 n. 131, tariffa Parte I, art. 5, comma 4, "contratti di comodato di beni immobili".

La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo.

Tutti gli oneri fiscali sono ad esclusivo carico della Fondazione Villa Ghigi.

ART. 12 FORO COMPETENTE

Per la definizione di qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e risoluzione, nel corso o al termine della presente convenzione, è competente il Foro di Bologna.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nell'ambito del trattamento dei dati personali connesso all'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione, le parti, ciascuno per le rispettive competenze e in assenza di differenti precisazioni, opereranno in qualità di Titolari autonomi.

Si impegnano reciprocamente, in tutti i casi, ad operare nel pieno rispetto della disciplina contenuta nel Regolamento (UE) 2016/679 e nel D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali), nelle autorizzazioni generali e in eventuali ulteriori provvedimenti, linee guida e pareri formulati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Letto, approvato e sottoscritto.

Bologna, 28/12/2022

La Capo Area Educazione, Istruzione e nuove
Generazioni del Comune di Bologna

Dottoressa Veronica Ceruti
(firmato digitalmente)

Il Presidente della Fondazione Villa Ghigi

Ingegnere Mauro Bertocchi
(firmato digitalmente)

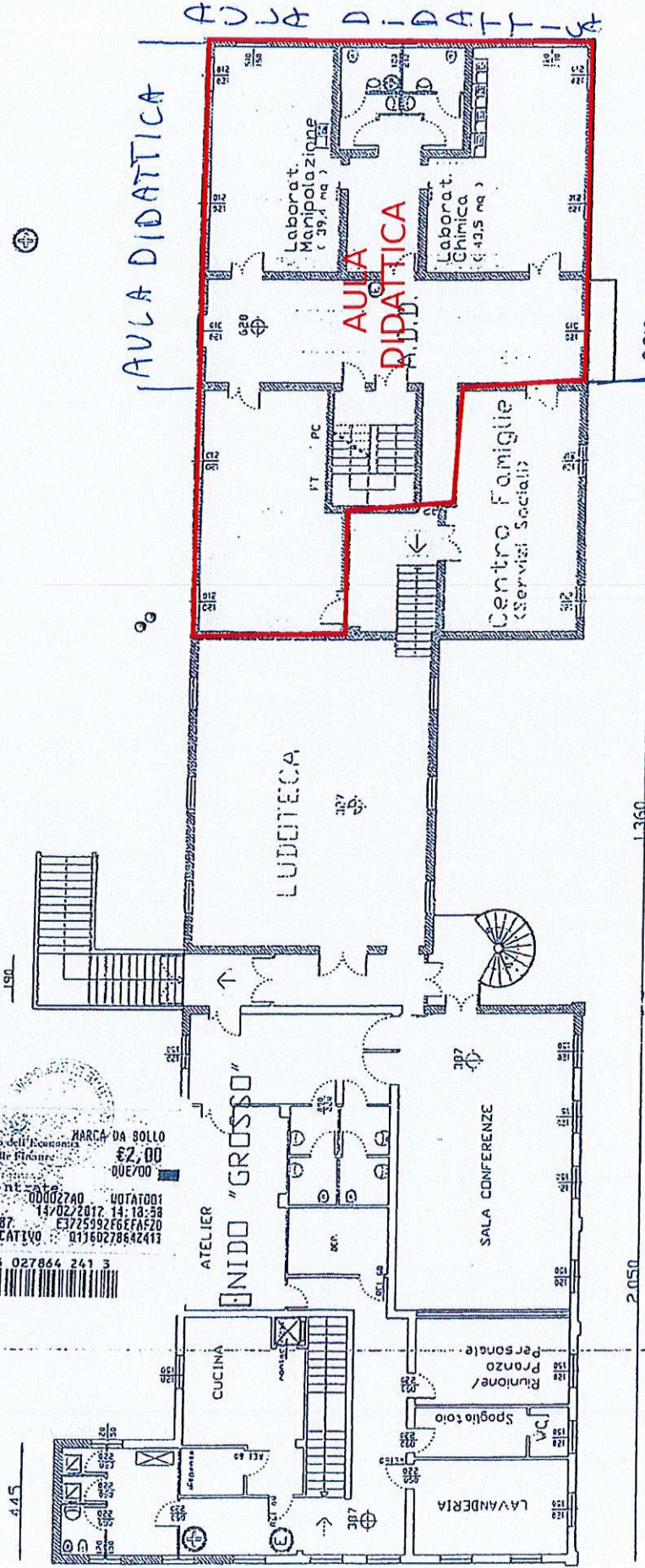


13/1/23
216
E. 200, 2P

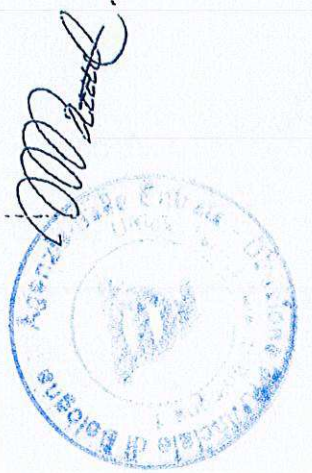
2° originale dell'atto
Serie 3
IL DIRETTORE TERRITORIALE
IL FUNZIONARIO
Patrizia Borione

COMUNE DI BOLOGNA
Servizi di Prevenzione e Protezione

Ministero dell'Economia
e delle Finanze
ARCA DA BOLLO
€2,00
00007104 00002740 00099194 14/02/2017 14:13:58 4578-00087 E3725992F6EFAF20 IDENTIFICATIVO 01160278642413



Quartiere NAVILE
A.D.D., Nido e Scuola dell'Infanzia "GROSSO"
Via Erbosa n° 22
Pianta PIANO PRIMO

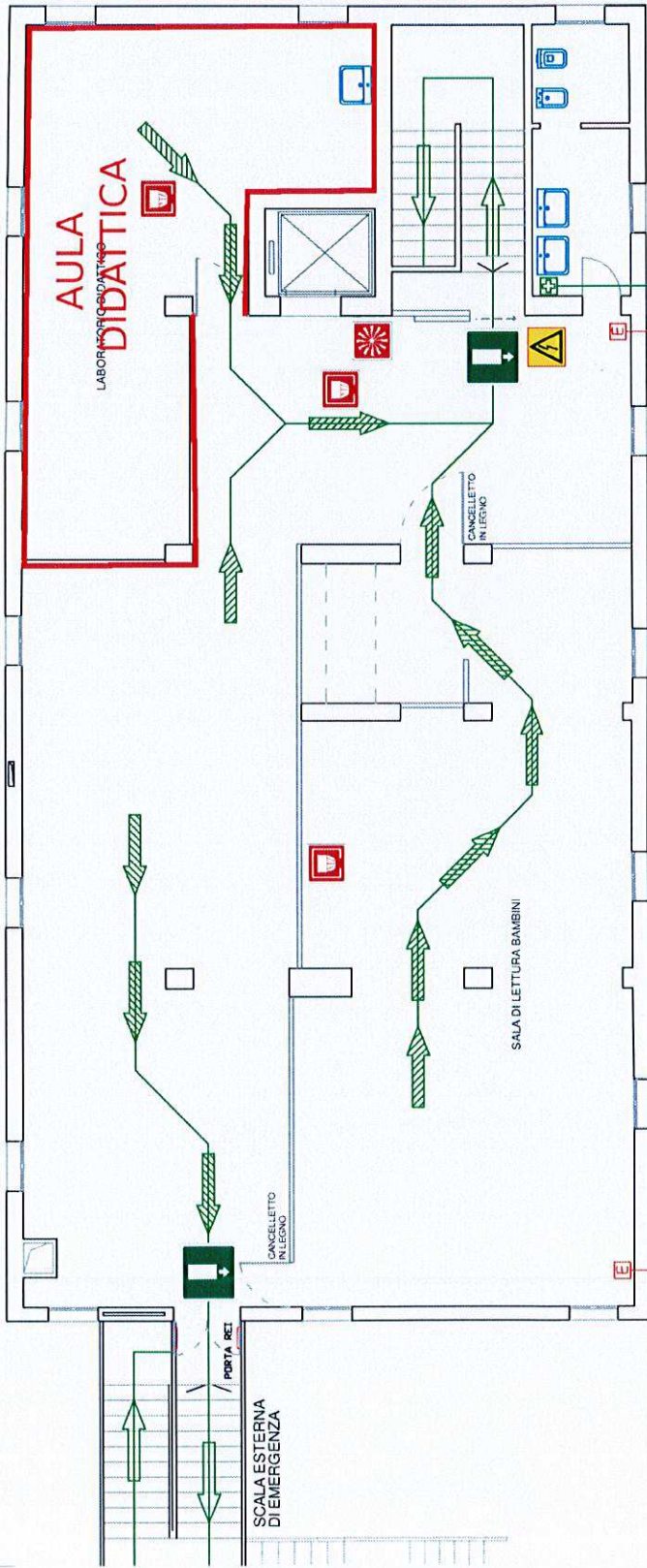


ALL.2



Comune di Bologna
Servizio di Protezione e Protezione
LAVORATORI ADDETTI ALLA GESTIONE DELLE
EMERGENZE SANITARIE ED ANTINCENDIO

nome e cognome	telefono



PIANO SECONDO

EMERGENZA SANITARIA

Comporre il 118 da qualsiasi telefono
Esporre con calma la richiesta all'operatore indicando:
- se trattasi di incidente o malore;

ISTITUZIONE BIBLIOTECHE
BIBLIOTECA SCANDELLARA
VIA SCANDELLARA, 50

Comporre il 115 da qualsiasi telefono
Esporre con calma la richiesta all'operatore indicando:
- il tipo di emergenza verificatasi;
- dove è successo (indirizzo preciso e luogo

EMERGENZA INCENDIO
SOCCORSO TECNICO URGENTE



AL SEGNALE DI EVACUAZIONE:

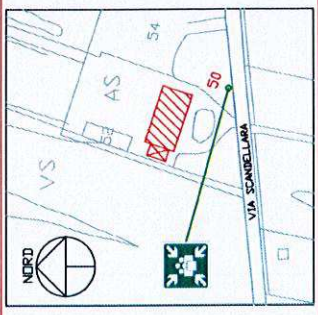
- INDIVIDUARE LE USCITE DI SICUREZZA INDICATE DA CARTELLI DI COLORE VERDE
- ALLONTANARSI VELOCEMENTE DAI LOCALI ASSICURANDOSI CHE NON SIA RIMASTO NESSUNO ALL'INTERNO
- PROCEDERE IN MODO ORDINATO SENZA SPINGERE CHI SI TROVA DAVANTI
- VERSO LE USCITE DI SICUREZZA SEGNALATE
- PRENDERE I BAMBINI IN BRACCIO ED ACCOMPAGNARE DIRETTAMENTE LE PERSONE ANZIANE E DIVERSAMENTE ABILI
- PORTARSI ALL'ESTERNO PRESSO I PUNTI DI RACCOLTA DELLE PERSONE INDIVIDUATI ALL'APERTO AD OPPORTUNA DISTANZA DALLE PARETI DELL'EDIFICIO

	ESTINTORE		CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO
	PULSANTE DI ALLARME ANTINCENDIO		QUADRO ELETTRICO GENERALE
	RILEVATORE DI FUMO		PUNTO DI RACCOLTA

Non utilizzare la piattaforma elevatrice e l'ascensore in caso di incendio

Non utilizzare acqua su quadri elettrici e apparecchi in tensione

Mantenere sgombrare le vie di esodo e le uscite di emergenza



Comune di
Bologna

Repertorio Contratti

Tipo registro CONTR
N. Progressivo 7501

Settore Area Educazione
Istruzione e nuove generazioni

PG.N.
850899/2022



Oggetto e importo netto

Oggetto	CONVENZIONE TRA L'AREA EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI DEL COMUNE DI BOLOGNA E LA FONDAZIONE VILLA GHIGI PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE SITI IN VIA ERBOSA N. 22 (SET PARCO GROSSO) E IN VIA SCANDELLARA N. 50 (SET L.E.A.) PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENTALE
Importo netto	0,00 Euro
Note	

Data, luogo e natura dell'atto

Luogo | Bologna, P.zza Liber Paradisus n. 6
Tipologia | Comodato
Sottoscritto il | 28/12/2022

Cognome e Nome delle parti e loro domicilio

Parti |
Cognome | Comune di Bologna
e nome | Fondazione Villa Ghigi
Indirizzo | Bologna, P.zza Liber Paradisus n. 6
Bologna, Via San Mamolo n. 105
Firmatari | Veronica Ceruti
o | Mauro Bertocchi

Registrare l'atto? ☒ In termine fisso ☐ In Caso D'uso
☐ Non soggetto ☐ Volontariamente

Numero |
Serie |
Data |
Imposta di registro | Euro
Imposta di bollo | Euro



Gestione allegati

[Aggiungi](#)[Visualizza](#)[Elimina](#)[Visualizza
Firma](#)[Salva](#)

Contratto

CONVENZIONE USO LOCALI.pdf,p7m

Allegati Materialmente al Contratto

Allegati Non Materialmente al Contratto

Annessi

Informazioni di lavoro

Nota:

Composto il: 28/12/2022 13:58 da: Cristina Bertolini
Modificato il: 28/12/2022 14:08 da: Cristina Bertolini

